



T.C.
ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar No : 89
Karar Tarihi : 04/03/2024

K A R A R

**ETİMESGUT BELEDİYESİ
HAYVAN HASTANESİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Etimesgut Belediyesi Hayvan Hastanesi organlarının oluşturulması, hastaneye muayene, tanı ve tedavi için getirilen hasta hayvanların bilimsel etik ilkelere bağlı güncel ve güvenilir sağlık hizmetlerini bedeli mukabilinde yapmak, sahipsiz hayvanlara daha iyi hizmet vermek ve veteriner sağlık hizmetleri ile ilgili çalışma ve hizmet esaslarını yürütülmesini sağlayacak esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Etimesgut Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Hayvan Hastanesi çalışanlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu'nun 11'inci maddesine; 21.12.2011 tarih ve 28149 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Hayvan Hastaneleri Yönetmeliği" ile 08.07.2019 tarih ve 30825 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Hayvan Hastaneleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerine; 2872 sayılı Çevre Kanunu'na, 02.04.2015 tarih ve 29314 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği'ne ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönergede adı geçen,

- a) Belediye: Etimesgut Belediyesini
- b) Meclis: Etimesgut Belediyesi Meclisini
- c) Başkan: Etimesgut Belediye Başkanını
- ç) Müdürlük: Veteriner İşleri Müdürlüğünü
- d) Başhekim (Sorumlu Yönetici): Etimesgut Belediyesi Hayvan Hastanesi Başhekimini
- e) Başhekim Yardımcısı: Etimesgut Belediyesi Hayvan Hastanesi Başhekim yardımcısını
- e) Hayvan Hastanesi: Etimesgut Belediyesi Hayvan Hastanesini



İKİNCİ BÖLÜM

Hastane Organları ve Görevleri

MADDE 5- Yönetim Organları şunlardır

Başkan
Müdür
Başhekim
Başhekim Yardımcısı

MADDE 6- Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır;

- Hastanenin poliklinik/klinik, laboratuvar vb. birimlerinde sağlık, uygulama hizmetlerinin verimli ve en iyi şekilde gerçekleştirilmesi için bu birimlerle veteriner işleri müdürlüğü arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
- Hastane hizmetlerinin etkinleştirilmesi ve sunulan hizmetlerin ücretlendirilmesi için yapılması gereken planlamalar konusunda Belediye meclisine göndermek üzere başkanlığa önerilerde bulunmak ve koordinasyonu sağlamak,
- Hastanenin gereksinim duyduğu idari, teknik ve yardımcı personel istihdamı için gerekli planlamaları yaparak çözüm önerilerini Başkanlığa bildirmek,
- Hastane kullanım alanlarında temizlik vb. hizmetlerin yürütülebilmesi için gerektiğinde Veteriner İşleri Müdürlüğü marifetiyle hizmet satın alınması amacıyla Başkanlığa önerilerde bulunmak,
- Hastanenin sarf ve demirbaş malzeme gereksinimlerinin belirlenmesi, zamanında ve düzenli olarak karşılanması için yıllık planlamalar yapmak ve Başkanlığa sunmak,
- Hastane bünyesinde faaliyet göstermekte olan ilaç satış biriminin daha etkin çalışması için gerekli planlamaları yapmak ve hizmetlerin gerektiğinde özel sektöre ihale edilmesi amacıyla Başkanlığa önerilerde bulunmak,
- Acil Klinik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi için Acil Klinik Sorumlusunun belirlenmesi ve Veteriner İşleri Müdürlüğü ile birlikte gerekli planlamaları yapmak,
- Özel ve tüzel kurum ve kuruluşların talep edecekleri poliklinik ve danışmanlık hizmetlerinin karşılanmasında Başkanlıkla birlikte gerekli çalışma koşullarının sağlanması ve protokollerin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Hastane bünyesindeki ünitelerin işleyiş ve gelişimine katkı sağlayacak plan, proje ve yatırım öncelikleri konusunda Başkanlığa görüş bildirmek.

Müdür

MADDE 7- (1) Müdür, Belediye bünyesinde çalışan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personel arasından Başkanın önerisi ile ilgili mevzuat çerçevesinde atanır. Başhekim Müdür'e karşı sorumludur.

Müdürün görevleri

- MADDE 8-** a) Belediye bünyesinde veteriner işlerini yürütmek, Hastane ve Hastaneye bağlı birim ve çalışma gruplarının uygun koşullarda ve verimli çalışmaları için gerekli tedbirleri almak,
- Başkanlıktan gelen kararları uygulamak,
 - Hastanenin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Meclise sunmak,
 - Hastanenin amaç ve stratejik hedefleri doğrultusunda oluşturulan çalışma gruplarının programlarını hazırlamak ve Başkana sunmak,
 - Yazışma, kayıt ve dosyalama işlerinin usulüne uygun olarak yapılmasını sağlamak,
 - Hastanenin ödenek, idari ve yardımcı personel gereksinimi, sarf malzeme, makine-teçhizat, fiziki alanların onarım, restorasyonu ve/veya yeni alanların inşası gibi konuları ve öncelikleri tespit ederek Başkana bildirmek,
 - Hastane çalışanları ile ilgili olarak puanlama, Döner Sermaye Katkı Paylarının ödenmesi vb. parasal işlerde Başhekimlik kanalıyla gerekli işlemleri yürütmek,



g) Bu yönerge ve ilgili mevzuatlar kapsamında Başkan tarafından kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Başhekimin görevleri

MADDE 9- (1) Başhekimin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Hastanenin, hedef ve stratejik planlar doğrultusunda gelişmesi ve rutin işleyişi ile ilgili olarak gerekli düzenleme ve çalışmaları yapmak,
- b) Hastane bünyesindeki birimlerin akademik ve idari düzeyde yürüttüğü hizmetlerde denetim ve gözetim görevini yürütmek,
- c) Çalışma ve nöbet grupları oluşturmak ve bu grupların çalışma usul ve esaslarını belirleyerek Başkanlığa sunmak,
- ç) Hasta kayıtlarının düzenli tutulmasını sağlamak,
- d) Hayvan hastanesinde öğrencilerin staj yapmalarını sağlamak,
- e) Hastaneler 24 saat hizmet verir. En az bir veteriner hekim gece nöbeti tutar. Nöbetçi hekime yardımcı sağlık hizmetleri personeli ile yardımcı personel eşlik eder.
- f) Bu yönerge ve yürürlükteki ilgili mevzuatlar doğrultusunda Başkan tarafından kendisine verilen diğer görevleri ilgili birimlerle koordineli olarak yapmak.

Başhekim ve Başhekim Yardımcısı

MADDE 10- (1) a) Belediyenin Uzman Veteriner Hekim unvanı olan kadrolu Başkanın önerisi ile atanan kişi Başhekim olarak görevlendirilir. Başhekim, Başkana karşı sorumludur.

b) Görev süresi biten Başhekim, aynı usulle yeniden görevlendirilir.

c) Görev süresi dolmadığı halde Başhekimlik görevinde (görevden alma, emeklilik, istifa, sağlık vb. nedenlerle) boşalma olduğu durumlarda yerine kalan süreyi tamamlamak üzere, aynı usulle yeni bir Başhekim görevlendirilir.

ç) Başhekimin önerisi ve Başkanlığın onayı ile Belediyede kadrolu Veteriner Hekim unvanı olan bir personel Başhekim Yardımcısı olarak atanır. Başhekim Yardımcısı Başhekim tarafından yapılan görev dağılımı doğrultusunda Başhekimlik hizmetlerinin yürütülmesinde Başhekime yardımcı olur. Başhekimin görevinin başında bulunmadığı zamanlarda, Başhekimin Başkanlığa resmi bildirimiyle Başhekime vekâlet eder. Başhekimin görevinin sona ermesi durumunda yardımcısının görevi de kendiliğinden sona erer.

Hastane Hizmet Birimleri

MADDE 11- Hastane birimleri şunlardır;

- a) Klinik Hizmetleri
- b) Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri
- c) Genel Cerrahi, Ortopedi ve Göz Hastalıkları Hizmetleri
- ç) Reprodüksiyon, Obstetrik ve Jinekoloji Hizmetleri
- d) İç Hastalıkları, Kardiyoloji ve Aşı Hizmetleri
- e) Klinik Bilimler Laboratuvarı
- f) Görüntüleme Ünitesi Birimi
- g) Veteriner Yoğun Bakım hizmetleri
- ğ) Egzotik Hayvan Hastalıkları Hizmetleri
- h) Eczane
- ı) Acil Birimi
- i) Diğer Birimler

İdari Hizmet Birimleri

MADDE 12-

- a) Hasta Kabul



- b) Hasta Yatış-Taburcu
- c) Dokümantasyon, arşiv, rapor ve adli hasta takip.
- d) Gelen giden evrak ve hasta kayıt, sekreteryası
- e) Tıbbi Atık

Klinik Bilimler Laboratuvarı

MADDE 13- (1) Hastane Kliniklerine getirilen hastaların tanı ve tedavileri için gerekli tetkiklerin standartlara uygun şekilde yürütülmesini sağlayan birimdir.

Görüntüleme Ünitesi Birimi

MADDE 14- (1) Hastane bünyesinde bulunan radyoloji, ultrasonografi, EKG, ekokardiyografi, endoskopi gibi uygulamalarının yapıldığı birimdir.

Eczane

MADDE 15- (1) Hastanenin kliniklerinde ihtiyaç duyulan ilaç ve tıbbi sarf gibi her türlü veteriner tıbbi ürünün takibi ve teminini sağlayan birimdir.

Acil Birimi

MADDE 16- (1) Resmî mesai saatleri dışında acil müdahale gerektiren hastalara acil klinik hizmetlerini sunan birimdir.

(2) Acil Biriminde Hayvan Hastanesinde görev yapan veteriner hekim, veteriner sağlık teknikeri, veteriner sağlık teknisyenleri, biyolog ve yardımcı personel acil nöbetçi personeli olarak görev yaparlar.

(3) Acil Nöbetçi Personeli; Başhekimliğin oluşturduğu nöbet çizelgesine göre nöbetlerini tutar. Hastaneye getirilen hayvanların kaydını, muayenesini ve tedavisini yapar.

Diğer Birimler

MADDE 17- (1) Hastanenin diğer birimleri hasta kayıt kabul, sterilizasyon ünitesi ve hospitalizasyon ünitesinden oluşmaktadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Mali hükümler

MADDE 18- Hastanenin harcama yetkilisi Başkan'dır. Başkan gerektiğinde bu yetkiyi Müdüre devredebilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 19- Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, 5393 sayılı Belediye Kanununda bulunan diğer maddelerce yürütülür.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Bu Yönerge, Belediye Meclisi tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu Yönerge hükümlerini Başkan yürütür.

Yapılan açık oylama neticesinde kabulüne oybirliği ile karar verildi. 04/03/2024



Enver DEMİREL

Nilüfer TOSUN



Vahide KOÇAK